ДЕРЖАВНИЙ КОМІТЕТ
У СПРАВАХ МІЖНАЦІОНАЛЬНИХ
ВІДНОСИН РЕСПУБЛІКИ КРИМ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ПО
ДЕЛАМ МЕЖНАЦИОНАЛЬНЫХ
ОТНОШЕНИЙ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ
МИЛЛЕТЛЕРАРА МУНАСЕБЕТЛЕРИ
ДЕВЛЕТ КОМИТЕТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«МЕДИАЦЕНТР ИМ. ИСМАИЛА ГАСПРИНСКОГО»
ДЕРЖАВНИЙ АВТОНОМНИЙ ЗАКЛАД РЕСПУБЛІКИ КРИМ «МЕДІАЦЕНТР ІМ. ІСМАЇЛА ГАСПРИНСЬКОГО»
КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ ДЕВЛЕТ МУХТАР МУЭССИСЕСИ
«ИСМАИЛ ГАСПРИНСКИЙ АДЫНА МЕДИАМЕРКЕЗ»

ул. Трубаченко, 23а, г. Симферополь, Республика Крым, 295048, тел. 8(918) 024-46-24, e-mail: goskomnac@gkmn.rk.gov.ru
ИНН: 9102192812, КПП 910201001, ОГРН 1159102113455

№ 371.1/01-24 от 01.10 2021

Председателю Государственного комитета по делам межнациональных отношений Республики Крым Типпе А.А,

Уважаемый Айдер Ахтемович!

Приказом Государственного автономного учреждения Республики Крым «Медиацентр им. Исмаила Гаспринского» (далее – Медиацентр) от 03.03.2021 № 101-од утверждён план мероприятий по противодействию коррупции в Государственном автономном учреждении Республики Крым «Медиацентр им. Исмаила Гаспринского» на 2021 – 2023 годы.

В третьем квартале 2021 года, в соответствии с вышеуказанным планом, проведены следующие мероприятия:

№ п\п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	В третьем квартале 2021 года
1.Организационные мероприятия			
1.1	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений о фактах коррупционных проявлений в деятельности учреждения	Постоянно	Не поступало
1.2	Обеспечение проведения профилактической работы по противодействию коррупции (в том числе по предупреждению проявлений «бытовой» коррупции) в учреждении	Постоянно	На еженедельных планерках проводятся разъяснительные беседы с сотрудниками о недопустимости «бытовой» коррупции
1.3	Проведение разъяснительных мероприятий по недопущению должностными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как	В течение года	На еженедельных планерках проводятся разъяснительные беседы по недопущению должностными лицами поведения, которое может восприниматься

	согласие принять взятку или как просьба о даче взятки		окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки
1.4	Проведение мероприятий по формированию у сотрудников, негативного отношения к дарению подарков в связи с должностным положением лиц или исполнением ими служебных обязанностей	Ежеквартально	В сентябре 2021 заместителем директора учреждения по административно-правовым вопросам Мамбетовой Н.Р. проведен семинар по разъяснению положений Законодательства РФ в отношении дарения/получения подарков в связи со служебным положением
1.5	Осуществление антикоррупционной экспертизы приказов, распоряжений, локальных актов учреждения с целью выявления и устранения в них коррупционных факторов	Постоянно	Юрисконсультом Павленко П.А, проводится на постоянной основе
1.6	Содействие органам прокуратуры, антимонопольным органам и иным контрольно-надзорным органам в проведении контрольных мероприятий	Постоянно	Запросов не поступало
1.7	Осуществление анализа заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции, со стороны должностных лиц учреждения	Постоянно	Запросов не поступало
1.8	Размещение информации о деятельности учреждения в информационно-гелекоммуникационной сети «Интернет»	Постоянно	Сотрудниками отдела мониторинга размещается на официальном сайте учреждения - https://mediacentr.org.ru/
1.9	Обеспечение защиты персональных данных работников учреждения	Постоянно	Условия хранения и обработки персональных данных в Учреждении соответствуют установленным требованиям. Заявлений о нарушении порядка хранения и использования

			персональных данных не поступало.
1.10	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Постоянно	В третьем квартале участия не принимали
1.11	Обеспечение повышения квалификации в области противодействия коррупции сотрудников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, а также лиц, впервые поступивших на работу в Учреждение и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов.	Ежегодно	В третьем квартале принят новый сотрудник на должность, связанную с соблюдением антикоррупционных стандартов. Обучение проводится за счет собственных средств Учреждения, на 2021 года запланировано не было, однако в первом квартале 2022 года в план ФХД внесено обучение сотрудников по противодействию коррупции
1.12	Обеспечение участия работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучению по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ежегодно	В третьем квартале не проводилось
1.13	Осуществление контроля за обеспечением участия работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, а также лиц, впервые поступивших на работу в Учреждение и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов. работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучению по дополнительным профессиональным программам в области	Ежегодно	Проводится на постоянной основе

	противодействия коррупции		
1.14	Проведение тестирования сотрудников Учреждения на знание норм законодательства о противодействии коррупции	Ежегодно	В третьем квартале не проводилось
1.15	Контроль работы ответственных лиц за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Постоянно	Проводится на постоянной основе
1.16	Участие в семинарах, совещаниях по вопросам реализации антикоррупционной политики в Республике Крым	Постоянно	В третьем квартале не проводилось
1.17	Разработка методических рекомендаций, печатной продукции, информационных памяток по вопросам повышения уровня правосознания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения	В течение 2021-2023 годов	В третьем квартале не проводилось
1.18	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	До 9 декабря (ежегодно)	Запланировано на 9 декабря 2021 года в Международный день борьбы с коррупцией
1.19	Обеспечение привлечения комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов для выработки мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	В течение 2021-2023 годов	Заявлений о конфликте интересов не поступало. Утвержден порядок действий сотрудников Учреждения в случае выявления конфликта интересов
1.20	Анализ антикоррупционной работы. Публикация отчетных материалов на официальном сайте Учреждения	Декабрь (ежегодно)	Публикуются на официальном сайте Учреждения https://mediacentr.org.ru/ в разделе «Противодействие коррупции»
1.21	Рассмотрение результатов анализа антикоррупционной работы на заседании комиссии по комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Январь (ежегодно)	Запланировано на январь 2022 года
1.22	Представление предложений в очередной проект плана мероприятий по противодействию коррупции	Октябрь 2023 года	Запланировано на октябрь 2023 года
2. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования государственного имущества Республики Крым, закупок товаров, работ и услуг			

2.1	Организация закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с требованиями Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 № 223-ФЗ	Постоянно	В третьем квартале 2021 года Учреждением заключено 19 договоров на общую сумму 809 062,00. Все договоры заключены в соответствии с ФЗ № 223 от 18.07.2011, нарушений при проведении закупок не выявлено.
2.2	Опубликование в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» планов закупок, планов - графиков закупок, информации о назначенных и состоявшихся конкурсах, аукционах, запросов котировок в целях обеспечения муниципальных нужд	Постоянно	Вся информация о закупках учреждения размещена на сайте Единой информационной системы в сфере закупок https://zakupki.gov.ru/
2.3	Осуществление контроля в сфере закупок в части соответствия поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги условиям контракта	Ежеквартально	Осуществляется закупочной комиссией, нарушений в третьем квартале не выявлено
2.4	Осуществление анализа информации об участниках закупок на предмет установления фактов аффилированных связей с сотрудниками учреждения, членами закупочной комиссии, а также контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком	Ежегодно	Осуществляется заместителем директора учреждения по административно-правовым вопросам Мамбетовой Н.Р., ведущим экономистом учреждения Убайдуллаевой А.С на постоянной основе
3. Мероприятия по противодействию коррупции при реализации кадровой политики Учреждения			
3.1	Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера)	Январь-Апрель Ежегодно	Сотрудниками предоставлены все необходимые сведения

3.2	Организация работы по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Учреждения - https://mediacentr.org.ru/	Апрель Ежегодно	Сведения размещены на официальном сайте учреждения
3.3	Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, включенных в перечни, утверждённые Государственным комитетом по делам межнациональных отношений Республики Крым, а также лицами, замещающими указанные должности	Постоянно	Осуществляется на постоянной основе заместителем директора учреждения по административно-правовым вопросам Мамбетовой Н.Р.
3.4	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, включенных в перечни, утверждённые Государственным комитетом по делам межнациональных отношений Республики Крым, а также лицами, замещающими указанные должности, а также соблюдения ими установленных законодательством запретов и ограничений, требований к служебному поведению	Постоянно	Осуществляется на постоянной основе заместителем директора учреждения по административно-правовым вопросам Мамбетовой Н.Р.
3.5	Обеспечение представления руководителем, заместителями руководителя, гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, включенных в перечни, утверждённые Государственным комитетом по делам межнациональных отношений Республики Крым, а также лицами, замещающими указанные должности, деклараций о возможной личной заинтересованности	В течении 2021-2023 годов	Предоставлены всеми сотрудниками
3.6	Осуществление анализа деклараций о возможной личной заинтересованности, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, включенных в перечни, утверждённые Государственным комитетом по делам межнациональных отношений	В течении 2021-2023 годов	Осуществляется на постоянной основе заместителем директора учреждения по административно-правовым вопросам Мамбетовой Н.Р.

	Республики Крым, а также лицами, замещающими указанные должности		
3.7	Осуществление анализа наличия у работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в Учреждении, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) на предмет выявления возможного или возникшего конфликта интересов	В течении 2021-2023 годов	Осуществляется на постоянной основе заместителем директора учреждения по административно-правовым вопросам Мамбетовой Н.Р.
3.8	Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими отдельные должности, включенные в перечни, утверждённые Государственным комитетом по делам межнациональных отношений Республики Крым, требований законодательства РФ о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	В течение 2021-2023 годов	Осуществляется на постоянной основе заместителем директора учреждения по административно-правовым вопросам Мамбетовой Н.Р.
3.9	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	Постоянно	Заместитель директора по административно-правовым вопросам (ответственный за реализацию антикоррупционной политики в Учреждении), ведущий специалист по кадрам, юрисконсульт
3.10	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Постоянно	Осуществляется на постоянной основе заместителем директора учреждения по административно-правовым вопросам Мамбетовой Н.Р., ведущим специалистом по кадрам.
3.11	Осуществление анализа соответствия законодательству локальных нормативных актов Учреждения,	III квартал (ежегодно)	Локальные нормативные акты Учреждения, устанавливающие

	устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования		систему доплат и надбавок стимулирующего характера и систему премирования соответствуют Законодательству РФ.

С уважением,
Врио директора **Н.Р. Мамбетова**

Исп.
Павленко П.А. +7 (978) 585-70-86